



Bestellformular Beschriftung Infotafel für Veranstaltungen

(Bitte bis spätestens 21 Tage vor gewünschtem Aushangtermin per E-Mail oder Post an die Gemeinderatskanzlei Zell senden. Besten Dank!)

Veranstalter/in:

Kontaktperson: Name

Adresse

Telefon

E-Mail-Adresse

Beschriftung:

1. Zeile (Anlass) (max. 20 Buchstaben, fett geschrieben)

2. Zeile (z.B. Datum, Zeit, Ort) (max. 32 Buchstaben, normal geschrieben)

Gewünschter Aushang: (mind. 7 Tage, max. 21 Tage)

von bis

Ort, Datum: Unterschrift:

P.S.: Die Kontaktperson verpflichtet sich, auf zusätzliche wilde Plakatierung der Veranstaltung in der Gemeinde Zell zu verzichten.

Bewilligung des Aushangs von bis
(Kürzungen des Aushangs vorbehalten)

Absage
Leider sind zu dieser Zeit alle Tafeln belegt.
Gerne nehmen wir Ihren Anlass aber in den Veranstaltungskalender auf unserer Homepage auf.

.....
.....

Kosten: Übernahme durch die Gemeinde Zell

8486 Rikon,

Gemeindeverwaltung Zell

Gemeinderatskanzlei

